



# Openbare Basisschool De Hoge Raven

Schoolgids 2026-2027



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy/omgang persoonsgegevens

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste lezer,

Met trots presenteren wij de schoolgids 2026-2027 van obs De Hoge Raven (hierna De Hoge Raven). In deze schoolgids zetten we onze visie en ambities en werkwijze voor het komende schooljaar uiteen.

De Hoge Raven wil een bruisende leergemeenschap zijn waar kinderen en teamleden leren vertrouwd te zijn; 'vertrouwd met jezelf, vertrouwd met je omgeving én vertrouwd met je ontwikkeling', dat is wat we nastreven. Naast basisvakken als taal, rekenen, die van belang zijn om te kunnen functioneren in onze samenleving, besteden we op onze school ook nadrukkelijk aandacht aan persoonsvorming en maatschappelijke vorming.

Op De Hoge Raven hebben kinderen en volwassenen respect voor elkaar. We leren van en met elkaar en we geven elkaar de ruimte om zelfstandig te leren en eigenaarschap te ervaren. Samen maken we de school!

We wensen u veel leesplezier en staan open voor feedback.

Met vriendelijke groet,

Namens het team van De Hoge Raven

Jasper Jansen  
Directeur OBS De Hoge Raven

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Openbare Basisschool De Hoge Raven  
Wijnesteinlaan 6  
3525AL Utrecht

☎ 0302801112  
🌐 <http://www.dehogeraven.nl>  
✉ [directie.hogeraven@spoutrecht.nl](mailto:directie.hogeraven@spoutrecht.nl)

---

### Schooldirectie

| Functie           | Naam                  | E-mailadres                                                                              |
|-------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur         | Jasper Jansen         | <a href="mailto:directie.hogeraven@spoutrecht.nl">directie.hogeraven@spoutrecht.nl</a>   |
| Adjunct-directeur | Marjolein van der Tol | <a href="mailto:marjolein.vandertol@spoutrecht.nl">marjolein.vandertol@spoutrecht.nl</a> |

### Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht  
🌐 <http://spoutrecht.nl>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
Utrecht PO

# Aantal leerlingen

 2025-2026  
**312**

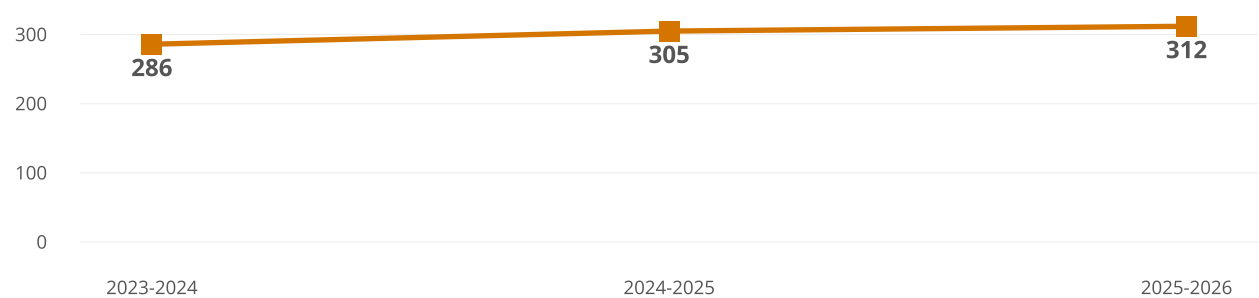
We vinden het leuk dat onze school een goede naam heeft en dat veel ouders voor onze school kiezen. We heten de nieuwe kinderen dan ook van harte welkom. We doen ons best alle kinderen een fijne plek te bieden op De Hoge Raven.

De Hoge Raven start schooljaar 2026-2027 met ongeveer 300 leerlingen, verdeeld over 14 groepen. Naarmate het jaar vordert loopt dit aantal op tot ongeveer 320 leerlingen. De groepen hebben vanaf leerjaar 3 bij voorkeur een maximale grootte van 28 leerlingen per groep.

**De leerlingen zijn dit jaar verdeeld over de volgende groepen:**

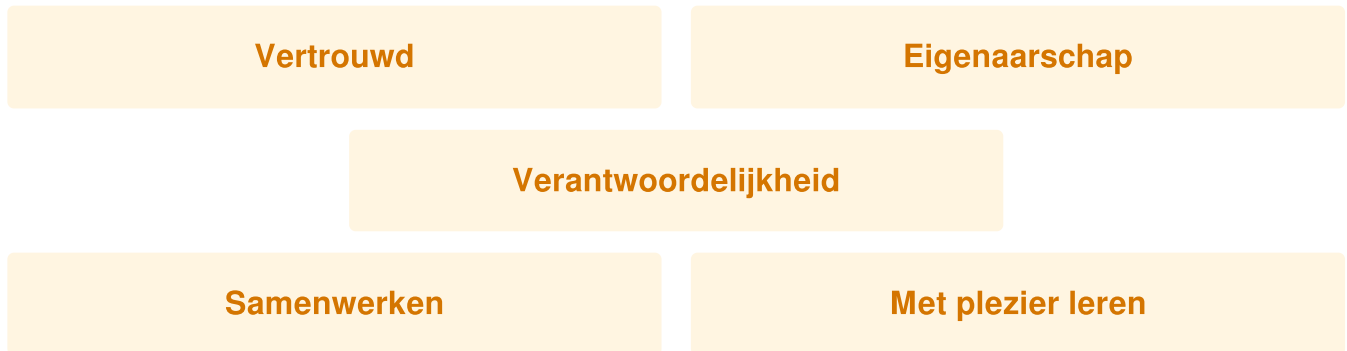
- Groep 1/2 Dolfijnen
- Groep 1/2 Walvissen
- Groep 1/2 Zeeleeuwen
- Groep 1/2 Pinguïns
- Groep 3a
- Groep 3b
- Groep 4a
- Groep 4b
- Groep 5
- Groep 5-6
- Groep 6
- Groep 7
- Groep 7-8
- Groep 8

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



### Missie en visie

De Hoge Raven is een school waar je met veel plezier leert. Hier kun je worden wie je bent!

Onze openbare basisschool is een vertrouwde plek. We vormen een hechte groep, met ouders, leraren en alle kinderen samen. Natuurlijk leer je hier goed lezen, rekenen en schrijven. Wat maakt De Hoge Raven anders? Binnen onze school is ruimte voor eigenheid en verschillen. Bij ons mag een kind ook zelf verantwoordelijkheid nemen. Hier moedigen we elkaar aan om te leren. We inspireren elkaar en we laten een kind nooit alleen staan. We zijn met elkaar een gemeenschap.

We helpen ieder kind om zichzelf te leren kennen. Want als je weet wie je bent en wat je kunt, dan heb je zelfvertrouwen. Dat is goed voor nu en belangrijk voor later. Dus helpen we kinderen hierbij, stap voor stap, van jongs af aan, in een veilige sfeer. Kinderen leren op De Hoge Raven eerlijk te kijken naar wie ze zijn. Ze leren accepteren dat ze ook fouten maken, omdat vallen en opstaan nu eenmaal bij opgroeien hoort.

Bij ons weet een kind zélf wat het kan en wat het wil bereiken. Heel concreet, tijdens de dagelijkse rekenles en met een presentatie voor de groep, bij het plannen van de weektaak of als het zelf op onderzoek uitgaat. Dat begint al bij de kleuters; zij weten wat ze vandaag willen doen en waarom. Leren is ontwikkelen. Leren gaat over alles. Dingen proberen en jezelf ontwikkelen is een fijne uitdaging voor kinderen op De Hoge Raven, omdat we hier op elkaar kunnen rekenen. Medeleerlingen, leraren en ouders zullen elkaar altijd aanmoedigen bij het leren. We zijn vertrouwd.

**Vertrouwd met jezelf, vertrouwd met je omgeving en vertrouwd met je ontwikkeling.**

De Hoge Raven maakt ieder kind vertrouwd. Dat maakt leren leuk, voor álle kinderen.

# Identiteit

Als openbare school staat De Hoge Raven open voor alle kinderen, ongeacht hun culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden door samen te spelen en te werken. We besteden aandacht aan diverse feesten en vieringen van verschillende religieuze stromingen, dit vanuit een onderwijskundige benadering.

## Kleding personeel, ouders en kinderen

Op onze school leven en werken we samen. Elkaar ontmoeten is belangrijk. Als openbare school respecteren we alle verschillende achtergronden. We tonen en verwachten respect voor religieuze symbolen. Denk bijvoorbeeld aan het dragen van een kruisje, keppel of hoofddoek. Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom mag je op onze school en op het plein geen kleding dragen die het gezicht bedekt. Voor de gymles gelden een paar extra regels. Het is belangrijk dat dat de gymles gezond en veilig is.

De kledingregels voor gym zijn:

- Elk kind draagt gymkleding en gymschoenen.
- Het dragen van sieraden is verboden.
- Een hoofddoek moet elastisch zijn.

## Voedingsbeleid

In een tijd waarin de rol van gezondheid en welzijn steeds groter wordt, vinden wij het belangrijk dat we onze leerlingen de waarde van gezonde voeding bijbrengen. Gezonde voedingskeuzes dragen niet alleen bij aan de fysieke groei en ontwikkeling van onze leerlingen, maar spelen ook een belangrijke rol bij schoolprestaties. Onze school heeft daarom richtlijnen omtrent voeding opgesteld, gebaseerd op de **richtlijnen Schijf van Vijf** van het Voedingscentrum. Het voedingsbeleid vindt u op de website van de school en in de bijlage.

## Traktatiebeleid

Op onze school hoort een verjaardag vieren er natuurlijk bij. Traditioneel gebeurt dit vaak met een traktatie voor de klas. We zien echter dat steeds meer scholen op zoek zijn naar een alternatief, bijvoorbeeld om gezondheid te bevorderen, de praktische belasting voor ouders te verlichten of om kansengelijkheid te bevorderen.

Ook wij beraden ons momenteel op hoe wij in de toekomst met traktaties willen omgaan. Zolang dit nog niet is besloten, blijft het mogelijk om een eenvoudige traktatie mee te geven. We vragen u om de traktatie **klein en eenvoudig** te houden, zodat het voor iedereen prettig en haalbaar blijft. Het gaat hierbij uitsluitend om iets lekkers of een kleine consumptie om samen van te genieten. Cadeautjes, speelgoed of andere uitdeelgeschenken zijn niet nodig. De verjaardag zelf krijgt natuurlijk al volop aandacht in de klas.

**Wanneer een traktatie uit meerdere of te grote onderdelen bestaat, laten we de jarige één ding kiezen om uit te delen. De overige traktaties geven we weer mee terug naar huis.** Zo houden we traktaties voor iedereen gelijk.

Zodra wij als school een beslissing hebben genomen over een alternatief, zullen wij dit uiteraard met alle ouders communiceren.

## Mobiele telefoon gebruik

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen ongestoord kunnen leren, spelen en met elkaar in contact kunnen zijn. Mobiele telefoons dragen hier niet aan bij en horen daarom niet thuis in het dagelijks schoolleven van onze leerlingen. Dit geldt overigens ook voor andere apparaten met een belfunctie.

Leerlingen die toch een mobiele telefoon meenemen naar school, leveren deze bij binnenkomst in bij de leerkracht. Aan het einde van de schooldag krijgen ze hun telefoon weer terug. Tijdens schooltijd zijn mobiele telefoons niet in gebruik. Dit geldt ook voor smartwatches, trackhorloges of andere apparaten die digitale communicatie mogelijk maken. Het meenemen van een telefoons, smartwatches, trackhorloges of ander kostbaar apparatuur is **volledig op eigen risico**.

Vanuit de Rijksoverheid is er bovendien een duidelijk advies: geef kinderen pas vanaf 12 jaar een mobiele telefoon. Dit advies is bedoeld om kinderen op jonge leeftijd te beschermen tegen overmatig schermgebruik en de risico's van sociale media. Wij sluiten ons als school aan bij deze richtlijn en adviseren ouders om hier ook thuis rekening mee te houden.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De Hoge Raven telde per 1 februari 2026 327 kinderen. We verwachten dat dit leerlingenaantal stabiel zal blijven. De groepen tellen op dit moment gemiddeld 28 kinderen. In de toekomst zal dit tussen de 25 en 28 kinderen per groep zijn. Met deze groepsgroottes kunnen wij onze leerlingen de aandacht en begeleiding geven die zij nodig hebben.

Op De Hoge Raven werkt een betrokken en deskundig team van fulltime en parttime leerkrachten. We hechten waarde aan een divers samengesteld team, waarin verschillende perspectieven en achtergronden samenkomen. Bij het werven van nieuwe collega's en stagiaires streven we bewust naar een goede balans en een brede vertegenwoordiging, passend bij onze school en samenleving.

Voor alle groepen is er in het schooljaar 2026-2027 voor een aantal dagdelen per week een leraarondersteuner beschikbaar. Onze IB'er ondersteunt de groepsleerkrachten bij het goed vormgeven van 'groei en ontwikkeling' bij alle leerlingen. De facilitair manager, event manager en administratief medewerker zijn de steunpilaren van het team.

In een leergemeenschap is het tevens belangrijk dat leerkrachten zich ontwikkelen. Hiertoe hebben we een opleidingsplan opgesteld. Ontwikkeling vindt plaats door begeleiding, scholing en collegiale consultaties onder leiding van de onze schoolopleiders.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                      | Leerjaar 1                                                                                      | Leerjaar 2                                                                                      |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bewegingsonderwijs/buiten spelen         |  5 u 00 min  |  5 u 00 min  |
| Vreedzaam                                |  1 u 45 min  |  1 u 45 min  |
| Kleuterplein; taal en rekenen in thema's |  14 u 30 min |  14 u 30 min |
| Kunst en cultuur onderwijs               |  1 u 45 min  |  1 u 45 min  |

In de groepen 1-2 van De Hoge Raven werken we met de thematische methode Kleuterplein. Hierdoor zijn per thema de vakgebieden niet altijd wekelijks corresponderend met de tabel hierboven. Op jaarbasis zijn de uren wél passend.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Wereldoriëntatie                  | 0 u 30 min | 1 u 50 min | 1 u 40 min | 1 u 40 min | 1 u 40 min | 1 u 40 min |
| Engelse taal                      |            |            | 0 u 30 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs                | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 30 min |
| Rekenen/wiskunde                  | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Taal                              | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Lezen                             | 6 u 00 min | 6 u 00 min | 6 u 00 min | 6 u 00 min | 6 u 00 min | 6 u 00 min |
| Verkeer                           |            |            | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |            |
| Vreedzaam, levensbeschouwing      | 0 u 55 min | 0 u 55 min | 0 u 55 min | 0 u 55 min | 0 u 55 min | 0 u 55 min |
| Muziek/ICT                        | 0 u 45 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min |
| Schrijven                         | 1 u 00 min | 1 u 20 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |            |            |
| Educatieve media                  | 0 u 50 min | 0 u 50 min | 0 u 50 min | 0 u 50 min | 0 u 50 min | 0 u 50 min |

De kernvakken (rekenen, taal, spelling etc.) worden in de bestaande klassen gegeven. De zaakvakken (o.a. geschiedenis, aardrijkskunde, natuur) worden waar mogelijk ook groepsdoorbroken aangeboden middels thematisch werken.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Theaterzaal
- Ouderlokaal

## 2.2 Het team

### Begeleiding en inzet van stagiair(e)s en collega's in opleiding.

In onze school begeleiden we regelmatig stagiair(e)s van de PABO/ALPO van de Hogeschool Utrecht en stagiaires van de opleiding Onderwijsassistent en Leraarondersteuner van het MBO. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegde leerkracht en worden daarnaast begeleid door een schoolopleider. Tevens bieden wij regelmatig een opleidingsplek voor een leer-werktraject van een zij-instromer.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht hanteren wij de volgende volgorde:

### 1. Interne vervanging

We kijken eerst of er binnen de school een medewerker beschikbaar is om de lesgevende taken over te nemen. Wanneer deze medewerker op dat moment andere belangrijke taken of afspraken heeft, kan ervoor worden gekozen om direct door te gaan naar de volgende stap.

### 2. Invalpool

Wanneer interne vervanging niet mogelijk is, doen we een beroep op de invalpool van SPO Utrecht. Er wordt een aanvraag gedaan en toegekend, mits er vervangers beschikbaar zijn.

### 3. Alternatieve schooldag via Talentiko

Wanneer er geen vervanger beschikbaar is, bekijken we of een alternatieve schooldag in de vorm van Talentiko kan worden georganiseerd.

### 4. Verdelen van leerlingen

Als bovenstaande mogelijkheden niet haalbaar zijn, kan ervoor worden gekozen om de leerlingen over andere groepen te verdelen.

### 5. Leerlingen thuis

In het uiterste geval kan het noodzakelijk zijn om ouders te vragen hun kind thuis te houden.

Communicatie over vervanging verloopt altijd via Parro. We proberen de afwezigheid van collega's en de gevolgen hiervan zo tijdig mogelijk te communiceren. Bij onverwachte ziekte kan het echter voorkomen dat dit pas kort voor aanvang van de schooldag duidelijk wordt en communicatie plaatsvindt wanneer sommige leerlingen al onderweg naar school zijn of op school zijn aangekomen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Er zijn samenwerkingspartners in ons gebouw die opvang verzorgen voor de kinderen in die leeftijd, wij geven alleen onderwijs aan kinderen vanaf 4 jaar.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Wij vinden dat wij kwaliteit bieden als wij de kinderen optimaal laten leren, de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen binnen de school en ze opgroeien tot respectvolle, positief-kritische en creatieve mensen.

Om onze ambities waar te maken, werken wij met duidelijke doelstellingen die zijn vastgelegd in ons schoolplan. Dit schoolplan sluit aan bij het koersplan van SPO Utrecht en vormt de basis voor de ontwikkeling van onze school. De doelen uit het schoolplan worden jaarlijks uitgewerkt in concrete jaarplannen. Gedurende het schooljaar evalueren wij als team meerdere keren de voortgang en resultaten, zodat we gericht kunnen bijsturen en blijven werken aan de kwaliteit van ons onderwijs.

### Korte terugblik op speerpunten van het Jaarplan 2025-2026

Het schooljaar 2025-2026 stond in het teken van leren, ontwikkelen en samenwerken binnen professionele leergemeenschappen (PLG's). Door collega's gezamenlijk verantwoordelijkheid te geven voor verschillende ontwikkelthema's, is de betrokkenheid en het eigenaarschap binnen het team zichtbaar gegroeid. Tegelijkertijd hebben we ervaren dat schoolontwikkeling vraagt om een goede balans tussen ruimte voor initiatief en duidelijke sturing.

Gedurende het schooljaar zijn mooie resultaten behaald. Er is gewerkt aan een gezamenlijke visie op het Jonge Kind, de implementatie van Blink is succesvol gestart, de eerste bouwstenen voor digitale geletterdheid zijn gelegd en er zijn belangrijke stappen gezet in het versterken van eigenaarschap, zelfstandigheid en de professionele cultuur binnen het team. Ook hebben collega's geïnvesteerd in scholing en het delen van expertise.

Daarnaast hebben we aandacht besteed aan het monitoren en versterken van de onderwijskwaliteit. Door middel van klassenbezoeken hebben we de kwaliteit van onze lessen in kaart gebracht en met elkaar het gesprek gevoerd over effectieve didactiek, klassenmanagement en leerlingbetrokkenheid. Deze observaties hebben waardevolle inzichten opgeleverd die bijdragen aan de verdere ontwikkeling van ons onderwijs. Ook de externe audit heeft hierbij waardevolle feedback en handvatten geboden, waardoor we scherper zicht hebben gekregen op onze sterke punten en vervolgstappen voor verdere kwaliteitsverbetering.

De opbrengsten van dit schooljaar vormen een basis voor de komende jaren. Tegelijkertijd nemen we de geleerde lessen mee en kiezen we in het jaarplan 2026-2027 bewust voor meer focus, zodat we de ingezette ontwikkelingen verder kunnen verdiepen, borgen en duurzaam verankeren binnen onze school.

### Vooruitblik op speerpunten van het Jaarplan 2026-2027

Waar in het jaarplan 2025-2026 nog werd gewerkt aan vijf verschillende ontwikkelthema's, kiezen we in het nieuwe jaarplan bewust voor meer focus en samenhang. De PLG's vormen daarbij niet langer een afzonderlijk onderdeel van het jaarplan, maar zijn verweven in de manier waarop we aan onze ontwikkeling werken.

Om meer diepgang en impact te realiseren, brengen we het aantal speerpunten terug van vijf naar drie. Hierdoor kunnen we onze tijd, energie en middelen gericht inzetten en ontstaat meer ruimte om ontwikkelingen zorgvuldig uit te voeren, te evalueren en duurzaam te borgen. Met deze keuze streven we naar een grotere opbrengst voor zowel leerlingen als medewerkers.

De onderstaande drie speerpunten vormen de basis voor onze schoolontwikkeling in het schooljaar 2026-2027:

1. Professionalisering
2. Borging
3. Versterken Taalvriendelijke school

Daarnaast blijven we ook in het komende schooljaar de kwaliteit van ons onderwijs monitoren en verder versterken. Waar de kwaliteitsmetingen zich vorig jaar vooral richtten op het taalonderwijs, leggen we dit jaar de focus op rekenen en/of begrijpend lezen. Door middel van klassenbezoeken en professionele gesprekken brengen we in kaart wat goed gaat en waar kansen liggen voor verdere ontwikkeling. De kwaliteitsmetingen dragen bij aan de speerpunten professionalisering en borging.

### Burgerschapsonderwijs

Een belangrijk doel van ons onderwijs is om onze leerlingen op te voeden tot burger in de Nederlandse samenleving zoals ook in de visie van onze stichting beschreven staat. Wij leren de kinderen:

- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- conflicten constructief op te lossen;
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- een open houding aan te nemen tegenover verschillen tussen mensen;
- volgens welke principes onze democratische samenleving is ingericht.

We werken aan deze doelen aan de hand van lessen van Vreedzaam en ook lessen vanuit de methode BLINK waarmee invulling wordt gegeven aan het zaakvakonderwijs. Monitoring of doelen ook behaald worden vindt plaats via het document *Burgerschapdoelen en leerlijn SPO Utrecht - OBS De Hoge Raven*. Dit document is op school in te zien.

*In schooljaar 2025-2026 zijn we gestart met een samenwerking met stichting MOVE rondom burgerschap. In 2026-2027 zetten we deze samenwerking voort. We benutten de projecten en initiatieven van MOVE doelgericht om invulling te geven aan ons burgerschapsonderwijs en de wettelijke kerndoelen. Meer informatie over MOVE en de bijbehorende projecten vindt u op: <https://stichtingmove.nl>*

## Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

### Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Onze school werkt samen met het Nationaal Regieorgaan Onderwijs (NRO). Twee keer per jaar krijgen wij als school een rapport om ons onderwijs te verbeteren. Dit rapport wordt gemaakt door het NCO (Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs), als onderdeel van het NRO. Hiervoor delen wij als school persoonsgegevens en toetsgegevens van onze leerlingen. Het gaat uitdrukkelijk niet om bijzondere persoonsgegevens. Bij toetsgegevens gaat het om taal- en rekenresultaten. Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht.

Sinds 2025 delen wij deze gegevens, via beveiligde kanalen, met het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en met het NRO. Er wordt gezorgd voor een veilige overdracht van de gegevens én we kunnen op deze manier de kwaliteit van ons onderwijs goed blijven monitoren. De toestemming of het bezwaar dat u eerder heeft gegeven/gemaakt blijft gewoon staan. Wilt u hierin iets wijzigen, neemt u dan contact op met de directeur. Voor meer informatie zie deze link: **Ouders/verzorgers | Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs**.

Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit jaarlijks kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS en ook niet aan het NRO geleverd worden. Meer informatie leest u hier:

<https://www.nationaalcohortonderzoek.nl/ouders/verzorgers>

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

## Basisondersteuning

### De Utrechtse Basisondersteuning

In Utrecht vinden we het belangrijk dat iedere leerling optimale kansen krijgt om zich te ontwikkelen. Dit is beschreven in de Utrechtse basisondersteuning. We erkennen en omarmen verschillen tussen leerlingen, en stemmen ons onderwijs zo goed mogelijk af op hun ontwikkeling en onderwijsbehoeften. Alle Utrechtse basisscholen bieden een veilige en stimulerende leeromgeving, waarin kinderen worden uitgedaagd en ondersteund. Ons doel is dat zoveel mogelijk kinderen terecht kunnen op een basisschool in de buurt. Wanneer blijkt dat er méér nodig is, kan eventueel in overleg met consultants van SWV Utrecht PO preventieve en lichte ondersteuning worden ingezet. Meer informatie lees je via [De Utrechtse Basisondersteuning](#). Hieronder beschrijven we hoe onze school ondersteuning vormgeeft.

### Doelbewuste aanpak

Op de Hoge Raven wordt zowel handelingsgericht (HGW) als opbrengstgericht gewerkt (OGW). Dit betekent dat we bij het inrichten van ons onderwijs zoveel mogelijk uitgaan van de onderwijsbehoeften van het kind. Het kind en diens omgeving staan centraal: wat heeft het nodig van de groep, de leerkracht en de ouders om optimaal tot leren te komen?

Daarnaast zijn we als school gericht op het planmatig verbeteren van de vorderingen van leerlingen. Dit door hoge doelen te stellen, gericht hieraan te werken en leerlingen systematisch te volgen in hun vorderingen. Als school streven we naar competente leerkrachten die effectief instructie geven die onderwijsdoelen, inhouden en didactiek kunnen afstemmen op verschillen tussen leerlingen. Daarnaast vinden we het belangrijk dat leerkrachten voortdurend reflecteren op het effect van hun lessen: een school die opbrengstgericht werkt.

### Basisondersteuning

Op OBS De Hoge Raven gaan we ervan uit dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen wanneer het onderwijs aansluit bij zijn of haar onderwijsbehoeften. Hoewel leerlingen in principe werken aan dezelfde (leer)doelen, kan de route daar naartoe verschillen. Daarom bieden wij instructie op verschillende niveaus en maken we gebruik van zowel zelfstandige als samenwerkende werkvormen.

Wij werken handelingsgericht en kijken naar wat een leerling nodig heeft om succesvol te leren. Daarbij richten we ons op stimulerende factoren bij de leerling, de leerkracht en de groep. Extra ondersteuning wordt zoveel mogelijk binnen de eigen groep georganiseerd. Dit gebeurt bijvoorbeeld door middel van verlengde instructie of begeleiding in een kleine groep. Op deze manier blijft de leerkracht nauw betrokken bij de ontwikkeling van de leerling en voorkomen we onnodige uitzonderingsposities.

Voor de meeste leerlingen is deze ondersteuning voldoende. Wanneer er meer nodig is, kunnen de intern begeleider, orthopedagoog, buurtteammedewerker of jeugdarts betrokken worden. Bij langdurige of complexe ondersteuningsvragen schakelen we aanvullende expertise in.

### Extra begeleiding (voorheen remedial teaching)

De Hoge Raven kiest ervoor om extra begeleiding zoveel mogelijk door de eigen leerkracht in de klas te laten uitvoeren.

Daarnaast zijn er leraarondersteuners en/of onderwijsassistenten aanwezig om te helpen bij begeleiding. Ook zijn er in enkele gevallen ambulante leerkrachten beschikbaar die ad hoc begeleiding kunnen bieden. Expertise komt uit het eigen team, met specialisten op het gebied van gedrag, rekenen, taal en meer- en hoogbegaafdheid.

Als ondanks deze extra begeleiding de ontwikkeling van een kind stagneert, of als er vragen zijn over hoe het kind het beste leert, gaat de leerkracht in overleg met ouders en de intern begeleider om samen te bepalen welke vervolgstap in de zorgroute nodig is.

### Individueel handelingsplan (IHP)

Wanneer een leerling een achterstand heeft op een specifiek vakgebied, wordt een individueel handelingsplan (IHP) opgesteld. Hierin staat beschreven hoe de ondersteuning wordt vormgegeven en aan welke doelen gewerkt wordt. De ondersteuning kan zowel binnen als buiten de eigen klas plaatsvinden. Hierbij kan ook een leraarondersteuner of onderwijsassistent worden ingezet. Een IHP heeft meestal een looptijd van zes weken en wordt daarna geëvalueerd en besproken met ouders. Verlenging is mogelijk. De leerkracht stelt het IHP op in overleg met de intern begeleider.

### Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Soms blijkt tijdens de schoolloopbaan dat een leerling voor één of meerdere vakken het niveau 1F (einddoelen van groep 6) van de basisschool niet zal behalen. In dat geval wordt een aangepast programma gevolgd en een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Dit gebeurt vanaf eind groep 6 bij een achterstand van circa 1 à 1,5 jaar. De intern begeleider stelt dit plan op in samenspraak met de leerkracht. Het OPP wordt schriftelijk vastgelegd, besproken en (tussentijds) geëvalueerd met ouders. Leerlingen werken op deze manier binnen hun eigen groep op een niveau dat aansluit bij hun onderwijsbehoeften.

## **Speciaal (basis)onderwijs**

Als blijkt dat intensieve begeleiding binnen de school onvoldoende aansluit bij de onderwijsbehoeften van een kind, kan na zorgvuldig overleg met ouders en het samenwerkingsverband worden besloten tot aanmelding bij een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO).

## **Grenzen aan de ondersteuning en zorg**

We streven ernaar elk kind maximaal tot ontwikkeling te laten komen, maar beseffen ook dat er grenzen zijn aan wat we binnen onze school kunnen bieden. Het uitgangspunt is onderwijs met gedifferentieerde instructie en verwerking, geen individueel onderwijs.

Bij ernstige gedragsproblemen waardoor de (fysieke en sociaal emotionele) veiligheid van medeleerlingen en leerkrachten in het geding komt, bereiken wij de grenzen van onze ondersteuningsmogelijkheden. Ook bij ernstige leerproblemen waarbij de leerling weinig tot geen groei laat zien, bereiken wij de grenzen van onze ondersteuningsmogelijkheden. In beide situaties gaan de leerkracht en intern begeleider samen met ouders/verzorgers in gesprek om te bespreken welke vervolgstappen nodig en passend zijn.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Op onze school werken we met gespecialiseerde leerkrachten op het gebied van taal en rekenen. De rekenspecialist ondersteunt collega's bij het versterken van rekenonderwijs en denkt mee over effectieve instructie en begeleiding van leerlingen met specifieke rekenbehoeften.

De taalspecialist richt zich op de ontwikkeling van taalvaardigheid, woordenschat en leesonderwijs en adviseert over passende aanpakken voor taalstimulering.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Op onze school is een gedragsspecialist aanwezig die leerkrachten ondersteunt bij vragen rondom het gedrag en de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. De gedragsspecialist denkt mee over een positieve groepsdynamiek, observeert in de klas en helpt bij het opstellen van passende aanpakken voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op school is een specialist aanwezig die zich richt op de werkhouding, taakaanpak en leerbehoeften van leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, zoals meer- en hoogbegaafde kinderen. Deze specialist ondersteunt leerkrachten in het herkennen van (hoog)begaafdheid, het bieden van passende verrijkmateriaal en het begeleiden van leerlingen in het plannen, doorzetten en reflecteren op hun werk.

Tot slot organiseert de MHB-specialist wekelijks de V-klas (verdiepingsklas) voor leerlingen vanaf groep 4. Binnen de V-klas werken leerlingen gericht aan de ontwikkeling van hun executieve functies en mindset.

## Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Logopedist

Wekelijks is een medewerker van Logopediepraktijk Binnenstad en Lunetten in school aanwezig om kinderen te ondersteunen bij logopedische hulpvragen.

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. De school neemt altijd eerst contact op met de ouders. Meer informatie hierover staat beschreven in het **protocol Medisch handelen** van SPO Utrecht.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op onze school willen we onze ondersteuning aan NT2-leerlingen in de toekomst verder versterken. We streven ernaar om elk kind, ongeacht taalachtergrond, een eerlijke en kansrijke start te bieden.

De komende jaren blijven we structureel investeren in de deskundigheidsbevordering van leerkrachten op het gebied van NT2-onderwijs. Daarnaast zetten we in op een goede samenwerking met ouders, zodat de taalontwikkeling van leerlingen ook thuis wordt gestimuleerd. Onze NT2-specialist organiseert daarom periodiek bijeenkomsten voor ouders, waarin zij handvatten krijgen om de taalontwikkeling van hun kind thuis te ondersteunen.

We hebben de ambitie om ons verder te ontwikkelen tot een taalvriendelijke school. Dit betekent dat we de talen en taalachtergronden van onze leerlingen waarderen en benutten als kracht. We willen een school zijn waar leerlingen zich gezien voelen in hun identiteit en waar meertaligheid wordt beschouwd als een meerwaarde voor de ontwikkeling van het kind.

Ons doel is dat NT2-leerlingen zich niet alleen sneller thuis voelen op school, maar zich ook krachtig en taalvaardig kunnen ontwikkelen binnen ons onderwijs.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Alle leerlingen op onze school mogen meedenken over ons ondersteuningsaanbod. Wij gaan hier actief met onze leerlingen over in gesprek in de leerlingenraad. De leerlingenraad zal hierna met de intern begeleider in gesprek gaan om hierover te praten.

De extra ondersteuning die leerlingen vanuit het samenwerkingsverband krijgen, leggen wij vast in een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP). Het OPP bespreken wij met ouders en leerlingen. In het OPP leggen we vast hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en hoe dit in het plan is meegenomen.

## Extra informatie

We werken in Utrecht volgens de Kernpartneraanpak (KPA). Dit houdt in dat we nauw samenwerken met het buurtteam, de jeugdgezondheidszorg, leerplicht en het samenwerkingsverband. Een onderdeel van het samenwerkingsverband is het **ouder- en jeugdsteunpunt** waar ouders terecht kunnen voor vragen over zorgen op school. Het buurtteam kan ouders/verzorgers helpen bij opvoedkundige vragen.

### Buurtteam

Vanuit het Buurtteam zijn Josia de Reuver & Maaïke Hoogland verbonden aan De Hoge Raven. Neem vrijblijvend contact met hen op door te bellen naar 030 740 0512 op alle werkdagen, of loop eens binnen bij 't Goylaan 77 op maandag t/m donderdag tussen 9:00 en 12:00.

### Samenwerkingsverband Utrecht PO.

Binnen het samenwerkingsverband Utrecht PO werken alle scholen van de stad Utrecht samen om alle Utrechtse leerlingen een passende plek te bieden. Als kinderen meer nodig hebben dan hierboven beschreven staat kunnen we het samenwerkingsverband vragen met ons mee te denken. Er kan in afstemming met een consultant extra ondersteuning worden ingezet. Als onze school niet kan bieden wat een leerling nodig heeft, gaan we samen met ouders op zoek naar een andere passende plek. Dit noemen we de zorgplicht van de school. In Utrecht zijn veel reguliere scholen en ook scholen voor speciaal (basis) onderwijs. Meer informatie over de mogelijkheden van het samenwerkingsverband op school staat beschreven in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op onze school werken we volgens de uitgangspunten van Vreedzaam (voorheen De Vreedzame School).

Vreedzaam is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap en staan open voor verschillen tussen mensen.

Binnen Vreedzaam maken we aan het begin van het jaar samen regels en afspraken voor de groepen en de school. Samen zijn we verantwoordelijk voor een veilige en prettige leeromgeving. We spreken elkaar aan op gedrag dat niet past binnen onze afspraken. Leerlingen uit groep 7 en 8 kunnen worden opgeleid tot leerlingmediator. De mediator helpt kinderen om meningsverschillen op een positieve manier op te lossen.

Om de uitgangspunten van Vreedzaam op een eenduidige manier in de praktijk te brengen, hebben alle leerkrachten van onze school de Vreedzaam-training succesvol afgerond. Hierdoor werken we als team vanuit dezelfde visie en aanpak aan een positief, veilig en democratisch schoolklimaat.

Wanneer er toch signalen van pesten zijn, nemen we deze altijd serieus en handelen we zorgvuldig. Daarbij hebben we aandacht voor zowel de leerling die wordt gepest als de leerling die pest en de groep waarin het pestgedrag plaatsvindt. Incidenten rondom pestgedrag worden geregistreerd in het leerlingvolgsysteem (LVS) en maken daarmee onderdeel uit van het leerlingdossier.

De school hanteert een pestprotocol dat specifiek is afgestemd op onze schoolcontext. In dit protocol is vastgelegd hoe we omgaan met pestgedrag binnen de school. Het geeft ook duidelijkheid over de impact en ernst van pestgedrag en beschrijft welke stappen en interventies kunnen worden ingezet om het pesten te stoppen. Wanneer de gekozen aanpak onvoldoende effect heeft, wordt de ondersteuning geïntensiveerd en worden waar nodig aanvullende maatregelen getroffen.

Binnen onze school is een anti-pestcoördinator aanwezig. De anti-pestcoördinator ondersteunt en begeleidt leerkrachten bij het voorkomen, signaleren en aanpakken van pestgedrag en ziet toe op een zorgvuldige uitvoering van het pestprotocol.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via EnquêteTool van Vensters. Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

### Veiligheidsbeleid

Veiligheid op school vinden wij belangrijk. In ons Schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het Schoolveiligheidsplan vindt u in de bijlage.

### Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid

Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's bekeken worden. Als dat nodig is maken we een plan om de kwesties te verbeteren.

Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening

Onze bedrijfshulpverleners worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen / controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

### Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- Een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven.
- Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering;
- Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De verzekering biedt dekking voor schade aan de eigen auto van de ouder/vrijwilliger, die niet gedekt wordt door de eigen autoverzekering. Het moet gaan om schade die men zelf veroorzaakt. Denk bijvoorbeeld aan de bliksschade of no-claimterugval. Ook biedt de verzekering dekking voor letselschade die niet verhaalbaar is en dus zelf veroorzaakt.

De school is alleen aansprakelijk voor schade als kan worden aangetoond dat er sprake is van nalatigheid of onvoldoende toezicht door medewerkers van de school. Als een leerling schade veroorzaakt aan een andere leerling of aan schoolmateriaal, kan dit onder de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders vallen (WA-verzekering). Wij adviseren ouders daarom dringend om een goede WA-verzekering af te sluiten die ook de daden van minderjarige kinderen dekt.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam         | E-mailadres                                                                      |
|----------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | P de Vlaming | <a href="mailto:paula.devlaming@spoutrecht.nl">paula.devlaming@spoutrecht.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder betrokken bent bij de school. Samen met u zijn wij immers verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind(eren). Wij willen graag samen met u inhoud geven aan deze verantwoordelijkheid. Dit willen we realiseren door een 'kort lijntje' met elkaar te houden. We vinden het belangrijk om op een aantal vaste momenten in het schooljaar met u in gesprek te gaan. Denk hierbij aan het startgesprek, het voortgangsgesprek en het rapportgesprek.

Voor (kleine) praktische zaken die met de leerkracht afgestemd moeten worden, verzoeken wij u gebruik te maken van de Parro-app. Gaat het om belangrijke onderwerpen, dan kunt u een afspraak maken met de betreffende leerkracht. Dit kan bij voorkeur via Parro of telefonisch buiten schooltijden.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

**Website:** Op onze **website** is veel algemene informatie te vinden. Onder andere schooltijden, vakanties en inschrijfmogelijkheden.

**Nieuwsflits:** Ongeveer eenmaal per 4 weken verschijnt de Nieuwsflits. Wij informeren u hiermee over alle wetenswaardigheden op schoolniveau, onderwijsontwikkelingen en belangrijke data. Deze Nieuwsflits ontvangt u per mail en via de Parro-app.

**Parro-app:** Via een app ontvangt u informatie over de groep van uw kind. Ook worden er hulpvragen van de leerkracht aan ouders via de app uitgezet.

**Schoolkrant:** Tweemaal per jaar verschijnt de Ravenpost. De mooiste schoolkrant van Utrecht, gemaakt door ouders en leerlingen.

**Ouder/kindgesprekken:** Er is een startgesprek aan het begin van het schooljaar, een voortgangsgesprek en een rapportgesprek na het eerste rapport. Indien nodig kunnen er aanvullende afspraken gemaakt worden.

**Rapport:** Tweemaal per jaar krijgen leerlingen een rapport met daarin de beschrijving van hun vorderingen. De rapportperiode voor groep 1-2 wijkt af van die van groep 3 tot en met 8.

### Klachtenregeling

#### Onvrede of klacht

Als er iets niet goed gaat, is het de bedoeling dat u dit eerst samen met de leerkracht probeert op te lossen. Komt u er samen niet uit? Maak dan een afspraak bij met de intern begeleider. Komt u er dan nog steeds niet uit, dan kunt u een afspraak met de directeur maken. Wij gaan graag met u in gesprek als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. Samen kijken we naar een oplossing.

Op onze school is **Marlous de Jong** de klachtcontactpersoon, die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Marlous de Jong is werkzaam op maandag en dinsdag en bereikbaar via [marlous.dejong@spoutrecht.nl](mailto:marlous.dejong@spoutrecht.nl) of via het nummer van school: 0302801112.

Het schoolbestuur heeft externe vertrouwenspersonen voor ouders en personeel benoemd, dit zijn Barbel Roeleveld en Joost van Dijk. Zij zijn rechtstreeks bereikbaar per mail via: [barbel@cvp-plus.nl](mailto:barbel@cvp-plus.nl) en [joost@cvp-plus.nl](mailto:joost@cvp-plus.nl) of telefonisch: 070- 2600032. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Maak kennis met de **externe vertrouwenspersonen**.

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die dat beschrijft: <https://www.spoutrecht.nl/home/regelingen/>

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- GMR SPO Utrecht

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### De Ouderraad (OR)

De OR verleent praktische ondersteuning in de school, bijvoorbeeld bij versiering van de school passend bij een feest of seizoen of bij de afsluiting van het schooljaar. De OR vergadert periodiek. De ouderraad kun je bereiken

via [or.hogeraven@spoutrecht.nl](mailto:or.hogeraven@spoutrecht.nl)

### Medezeggenschapsraad (MR)

In de MR hebben ouders (en leerkrachten) op diverse punten het recht van advies en/of van instemming. De MR denkt mee over het beleid van de school. Je kunt daarbij denken aan de plannen die school maakt, de schoolgids of de begroting die jaarlijks wordt opgesteld. De MR bestaat uit 3 ouders en 3 leerkrachten.

*Ouders: Sander Ogink (voorzitter), Jan-Willem Knippels, Ferdi Braakman*

*Leerkrachten: Suzanne Boesveld, Minke Maas, Otmar Feddema*

De MR komt ongeveer 6 a 7 keer per jaar bijeen. Je kunt de MR bereiken via [mr.hogeraven@spoutrecht.nl](mailto:mr.hogeraven@spoutrecht.nl). Berichten van de MR zijn te lezen in de Nieuwsflits. De notulen zijn op te vragen via het MR mail-adres.

### Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

SPO Utrecht heeft een GMR. De GMR is gesprekspartner van het College van Bestuur en denkt pro-actief mee met beleid dat alle scholen van SPO Utrecht raakt. De GMR bestaat uit 6 ouders en 6 personeelsleden.

Daarnaast zijn er een heleboel ouders op verschillende manieren bij de school betrokken. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Ouders die na iedere vakantie helpen 'luizenpluizen'.
- Ouders die ondersteunen bij de schoolbieb.
- Ouders die meegaan als begeleider naar het museum, een voorstelling of op schoolreisje.
- Ouders die twee keer per jaar een schoolkrant maken.
- Ouders die als schakel tussen de leerkracht en de ouders fungeren: de klassenouders.
- Ouders die periodiek een ICT lessenserie verzorgen in de klassen.
- Ouders die helpen bij het onderhoud van het schoolplein.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Diverse vieringen
- Schoolbrede activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

### Ouderbijdrage

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te maken. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt **nooit** tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten. De ouderbijdragen worden door de OR geïncasseerd via Schoolkassa. U ontvangt hierover bericht in de Parro app.

Daarnaast zijn er aparte kosten verbonden aan het jaarlijkse schoolreisje (voor groep 1 t/m 7) en aan het schoolkamp (alleen groep 8). Voor deze activiteiten ontvangt u een apart betalingsverzoek via Parro.

### U-pas

Zijn de (bijkomende) kosten voor het naar school gaan meer dan u kunt dragen? Dan zijn er mogelijkheden voor extra ondersteuning. De U-pas is een gratis pas voor mensen met een lager inkomen. Uw kind krijgt ook een U-pas. Het U-pasjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het jaar daarop. Zo kan uw kind elk schooljaar dingen kopen die nodig zijn om mee te kunnen doen op school en in de buurt. Vraag de U-pas aan via [www.u-pas.nl/aanvragen](http://www.u-pas.nl/aanvragen) of bel naar: 088-6006300.

Als er niet genoeg geld is voor zwemles, muziekles of het kopen van een laptop, neem dan contact op met **Stichting Leergeld**. Deze hulp komt bovenop bestaande hulp, zoals bijvoorbeeld het tegoed van de U-pas. Vul het formulier in via <https://leergeldutrecht.nl/aanvraagformulier/>, dan nemen zij contact met u op.

### Er is meer

Er zijn meer regelingen, check daarvoor de website [www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen/](http://www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen/). Meer hulp nodig? Kijk op [www.u-centraal.nl/onzemogelijkheden](http://www.u-centraal.nl/onzemogelijkheden). Daar vindt u de spreekuren of bijvoorbeeld gratis financiële workshops voor uw geldvragen.

### Sponsoring

Het komt voor dat bijvoorbeeld ouders via sponsoring een financiële bijdrage willen leveren aan de school. Dat is zeker mogelijk, maar we moeten dat wel op een zorgvuldige manier doen. De landelijke organisaties van besturen, personeel en ouders hebben daarom met elkaar afspraken gemaakt over sponsoring. De afspraken zijn vastgelegd in **dit convenant**. Uitgangspunten zijn dat sponsoring de inhoud van het onderwijs niet mag beïnvloeden en dat een school niet in een afhankelijke positie terecht mag komen. De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de school en de objectiviteit, geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van de school niet in gevaar brengen.

## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is mag het naar school. Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of uw kind er ook altijd is (en op tijd komt). Kan uw kind vanwege bijvoorbeeld ziekte niet naar school komen, dan verzoeken wij u dit vóór schooltijd door te geven, bij voorkeur via de Parro-app aan de groepsleerkracht. Wij maken ons ongerust over kinderen die zonder bericht afwezig zijn. Dat geldt ook voor de oudere kinderen. Wij vragen u dringend afspraken met de dokter, de tandarts en dergelijke zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Wij zijn verplicht overtredingen van de leerplichtwet door te geven aan de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling.

Wilt u verlof aanvragen voor uw kind(eren)? Dan verzoeken wij u om het verlofformulier **minimaal vier weken** van tevoren in te dienen. De formulieren zijn te vinden op de website van de school (of in de bijlage). Vul hierbij duidelijk in om welke leerling(en) het gaat en wat de reden van de verlofaanvraag is. Op basis van deze informatie beoordeelt de directeur de aanvraag en ontvangt u bericht over het besluit. Ook voor religieuze feestdagen die op een schooldag vallen, dient vooraf verlof te worden aangevraagd.

Leerplicht gemeente Utrecht

[www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht](http://www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht)

030-2862660, [leerplicht@utrecht.nl](mailto:leerplicht@utrecht.nl)

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Voor het eerst naar de basisschool

In het kwartaal dat uw kind 3 wordt, kunt u uw kind aanmelden op een basisschool. Het is belangrijk dat u de aanmelding tijdig in orde maakt. De aanmelding verloopt op een centrale manier via de gemeente Utrecht. Voor meer informatie en voor het aanmeldformulier kunt u terecht op: [Naardebasischool.utrecht.nl](https://naardebasischool.utrecht.nl)

Heeft u uw kind aangemeld? Dan ontvangt u binnen twee weken na het sluiten van de aanmeldperiode een e-mail van de gemeente Utrecht. Hierin staat voor welke school uw kind een voorlopige plaats heeft gekregen.

Om de plaats definitief te maken, schrijft u uw kind in bij de school. Als u uw kind bij ons heeft ingeschreven, vragen wij u om extra informatie. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen. Bijvoorbeeld door gegevens op te vragen aan de voorschool of het kinderdagverblijf. De school besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen zes weken bericht. Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extraondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school. Meer informatie hierover vindt u op de website van [SPO Utrecht](https://www.spo-utrecht.nl).

### Is uw kind al ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven?

Indien uw kind al ouder dan 4 jaar is en u hebt interesse om u kind bij ons in te schrijven dan neemt u contact op met de school. De directeur of intern begeleider zal u, na overleg, informeren of inschrijving mogelijk is. Ook is er daarna de mogelijkheid om een afspraak te maken om kennis te maken en rond te kijken op school. Vervolgens zal, na goedkeuring ouders/verzorger, extra informatie worden opgevraagd bij de vorige school om te kijken of voldaan kan worden aan de gevraagde onderwijs- en zorgbehoefte. Ook zal er een wenmoment ingepland worden in de betreffende groep. De school besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen 6 weken bericht.

Alle scholen van SPO Utrecht hanteren een aanmeldings- en toelatingsbeleid voor kinderen die na hun vierde verjaardag instromen. Meer informatie hierover vindt u in het [aanmeldings- en toelatingsbeleid](#) van SPO Utrecht.

## 4.5 Privacy/omgang persoonsgegevens

Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Dit document kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: [www.spoutrecht.nl](https://www.spoutrecht.nl) en op de website van onze school.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk. We houden de gegevens van de resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys).

De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van IEP. IEP meet de ontwikkeling van de leerling t.o.v. zichzelf. Dit geeft leerlingen en ouders een concreet beeld van de groei die wel of niet is gemaakt.

Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

*Zie meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind in hoofdstuk 4, onder privacy.*

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

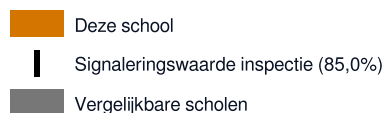
### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



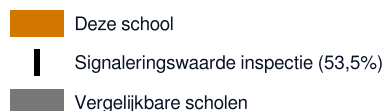
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 6, 7 en 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Alle kinderen in groep 8 maken de doorstroomtoets. Op onze school is dat de IEP toets. Vanuit de school geven wij een schooladvies, gebaseerd op de ontwikkeling en de resultaten van het kind over de afgelopen 8 jaar. Alle adviezen worden vastgesteld in een overleg met leerkrachten groep 6, 7, 8, de intern begeleider en de directie. De uitslag van de IEP toets leggen wij als onafhankelijke toets naast ons eigen advies. Het schooladvies kan nooit lager worden, het schooladvies kan wel naar boven worden bijgesteld op grond van de resultaten van de IEP doorstroomtoets. Meer informatie vindt u op de website [www.naarhetvo.nl](http://www.naarhetvo.nl) onder het tabblad 'ouders'.

### Tijdspad

Eind groep 6 geven wij een kijkadvies

Eind groep 7 krijgen de kinderen een pre-advies

In januari van groep 8 geven wij een voorlopig advies

En in maart van groep 8 volgt het definitieve advies.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b / -k      | 5,8%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 14,0%                 |
| vmbo-(g)t        | 2,3%                  |
| vmbo-(g)t / havo | 15,1%                 |
| havo             | 8,1%                  |
| havo / vwo       | 25,6%                 |
| vwo              | 29,1%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Verantwoordelijkheid voor jezelf en voor anderen**

**Zorg voor elkaar en voor elkaars omgeving**

**Respecteer elkaars meningen**

Op De Hoge Raven omarmen wij de visie van Vreedzaam.

Vreedzaam is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Jaarlijks wordt door de kinderen van de hoogste groepen (6-8) de vragenlijst 'sociale veiligheid' ingevuld. Wij reflecteren op de opbrengsten hiervan en leggen waar nodig accenten in de lessen.

### Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De kernwaarden van de school worden mede bepaald door de inhoud van Vreedzaam. In de wijk Hoograven is de keuze door bijna alle scholen gemaakt om te werken met Vreedzaam. De kernwaarden komen niet alleen in de scholen aan bod, maar ook in wijkactiviteiten. Een voorbeeld hiervan is de Vreedzame Kinderraad.

Thema's die jaarlijks terugkomen zijn;

1. We horen bij elkaar – groepsvorming
2. We lossen conflicten zelf op – conflicthantering
3. We hebben oor voor elkaar – communicatie
4. We hebben hart voor elkaar – gevoelens
5. We dragen allemaal een steentje bij – verantwoordelijkheid
6. We zijn allemaal anders – diversiteit

Groep 8 heeft een kleine aanpassing in het programma, met o.a. een apart thema over afscheid nemen.

Er is in de lessen aandacht voor:

- coöperatieve werkvormen
- transfer naar het 'echte leven'
- woordenschatuitbreiding
- leerkrachtgedrag (na de les)
- suggesties voor ouders

Naast de lessen is er schoolbreed aandacht voor regels en afspraken. Leerlingmediatoren hebben een rol bij het oplossen van conflicten tussen kinderen tijdens de grote pauzes. Zij worden hiertoe getraind. In de groepen worden conflicten uitgesproken aan de hand van de lessen die er geleerd zijn. Door in alle leerjaren hetzelfde jargon te gebruiken is dit voor de kinderen heel herkenbaar.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 12:30    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | -                 |

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 3 tot 12.30 uur

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KMN Kind& Co Ludens**, **Partou**, **BLOS** en **Kids Xpress**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2026-2027

| Vakantie             | Van              | Tot en met       |
|----------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie       | 17 oktober 2026  | 25 oktober 2026  |
| Kerstvakantie        | 19 december 2026 | 03 januari 2027  |
| Voorjaarsvakantie    | 20 februari 2027 | 28 februari 2027 |
| Meivakantie          | 24 april 2027    | 09 mei 2027      |
| Junivakantie (extra) | 19 juni 2027     | 27 juni 2027     |
| Zomervakantie        | 17 juli 2027     | 29 augustus 2027 |

Dit schooljaar hebben de leerkrachten van De Hoge Raven een studieweek, waardoor er een extra junivakantie is voor de leerlingen.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                   | Dag(en)                    | Tijd(en)                                |
|-------------------|----------------------------|-----------------------------------------|
| Leerkrachten      | op betreffende werkdagen   | Telefonisch (na 14.30 uur) of via Parro |
| Intern Begeleider | ma, di, do, vrij (ochtend) | Telefonisch, mail of op afspraak        |
| Directie          | ma, di, woe, do, vrij      | Telefonisch, mail of op afspraak        |