**Agenda vergadering MR OBS De Hoge Raven**

Datum vergadering: Donderdag 10 september 2020

Plaats: <https://meet.jit.si/MRDeHogeRaven>

Tijd: 20 uur – 21 uur

Uitgenodigd: Maarten Suijs (MS, vz), Hanny Temming (HT), Loes Rietveld (LR), Suzanne van der Veer (SV), Hanneke de Graaff (HG)

Extra uitgenodigd: nvt

Afwezig: ntb

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Agenda** | **Wie** | **Tijd** | **Notulen** |
| 1. Kort bijpraten
 | Allen | 20.00u | Iedereen blij met vakantie. Heel positief! |
| 1. Wie neemt de rol van secretaris tijdelijk over?
 | Allen | 20.08u | HG notuleert vandaag.* Nieuw PMR-lid? 🡪 de mededeling is in het team gedaan. Niet echt reactie. In de uren zit de crux. In de opstartweken hebben mensen geen energie & tijd er in te steken. Er zullen gesprekken met ST volgen. Verder wachten we af. HT houdt MS op de hoogte.
* Volgende keer fysiek afspreken? De meningen zijn verdeeld – als alternatief lijkt het vergaderen in een klaslokaal het dichtst bij te liggen. We zien de ontwikkelingen even aan.
 |
| 1. Wat vinden we dat beter moet t.o.v. vorig jaar?
 | Allen | 20.10u | 20 minWat willen we beter komend jaar?* LR: communicatie intern (en naar ouders wordt door SV beaamd)
* HT: communicatie meer gericht op team, meer info over bv clusterwerken. Werkdruk is ook nog steeds wel hoog.
* HG: growth mindset (minder focus op prestatie), ‘toon’ communicatie, meer betrekken van ouders
* SV: eerst even benadrukken dat het goed gaat. Ik ben tevreden. Graag babbelen over prestatiefocus.
* Communicatie. Groen schoolplein!! 🡪 time-boxen aanhouden, whatsappgroep hele MR
* MS: prestatiefocus en communicatie. Die zijn al genoemd.

Hebben we al ideeën over hoe dat kan?* LR: communicatie intern 🡪 voorheen was er elke vrijdag een memo, in een paar minuten lezen op de hoogte. Dat was fijn. Nu helaas communicatie via verschillende media en hapsnap, als je er toevallig niet bent heb je een probleem.
* HT: ik vind de volgorde van communicatie belangrijk – eerst het team!
* SV: klinkt als communicatieplan – waarin afspraken staan over

frequentheid, compleetheid, helderheid, gebruik * MS: er moet, samengevat, waarschijnlijk een communicatieplan komen

Doel: we zijn tevreden als er aan het einde van het jaar een werkdrukplan is**Werkdruk*** HT: Het werkverdelingsplan, daar hebben we eigenlijk niet meer met het team naar gekeken.
* MS: dat verbaast me, dat is afgelopen jaar genoemd als besproken dacht ik.
* LR: er is besproken hoe de werkdrukmiddelen verdeeld zouden worden

Doel: we zijn tevreden als er z.s.m. het werkverdelingsplan wordt besproken en voortaan vóór de zomer **Prestatiefocus**We vinden het lastig de vinger er op te zetten.SV/ MS: Stappenplan nodig. * Stap 1: Wat gebeurt er nou?

Doel: In kaart brengen van de kwestie en een advies uitbrengenHG/ MS: Groene schoolplein volgende keer! |
| 1. Wat willen wij dit jaar zelf inbrengen bij de directie?
 | Allen | 20.30u | * Zie boven de doelen en eventueel nog groene schoolplen. Of kiezen?

En verder: We proberen de agenda een beetje ‘clean’ te houden, we gaan timeboxen. We vechten nog uit wie wat doet, want notuleren moet ook 😉 |